

MANUAL PARA LA IMPORTACIÓN DE DATOS DE
ANILLAMIENTO Y RECUPERACIÓN A TRAVÉS DE
LA APLICACIÓN *ON LINE*
WWW.ANILLAMIENTOSEO.ORG



2015



ÍNDICE

1. PRESENTACIÓN	1
2. REGISTRO DE USUARIOS	2
3. IMPORTACIÓN DE DATOS	4
3.1 IMPORTACIÓN CORRECTA.....	8
3.2 IMPORTACIÓN NO CORRECTA.....	9
4. ERRORES EN LA IMPORTACIÓN.....	11
4.1 ERRORES COMUNES A LOS DOS TIPOS DE FORMATO (EXCEL Y SEOANI)..	13
4.2 ERRORES EN FORMATO EXCEL.....	16
5. MÁS INFORMACIÓN	21



1. PRESENTACIÓN

Esta aplicación *on line* (www.anillamientoseo.org), diseñada para la visualización de los datos de anillamiento y recuperación históricos, es además una herramienta para los anilladores científicos de aves ya que pueden realizar las importaciones de los datos de anillamiento y recuperación.

El apartado de “**Importación de datos**” se ha desarrollado con el objetivo de que los anilladores puedan incorporar directamente sus datos de anillamiento y recuperación a la base de datos de anillamiento general.

La aplicación incorpora los datos (en formato Excel SeoAni o programa SeoAni) una vez comprobados que todos los campos están rellenos con códigos existentes en las tablas asociadas. Además comprueba que los datos no se encuentran ya en la base de datos y notifica todos los errores que detecta, incluidas incongruencias entre la especie de anillamiento y la de recuperación.

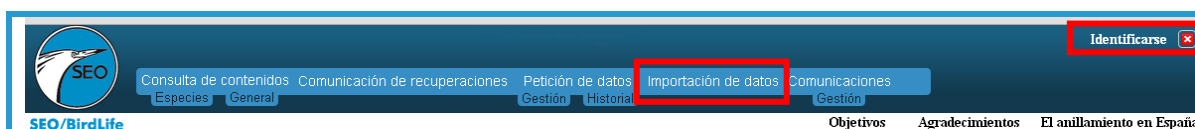
SEO/BirdLife seguirá desarrollando esta aplicación, por lo que agradece a los anilladores que envíen sus opiniones y propuestas de mejora a la dirección de correo electrónico anillamiento@seo.org.



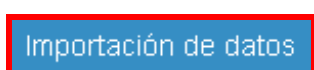
2. REGISTRO DE USUARIOS

Para poder realizar la importación de datos tanto de un grupo de anillamiento, como de un anillador individual, se ha de **identificar** en la aplicación. Solo el coordinador de grupo podrá realizar la importación de datos (o la persona que éste asigne como responsable para realizarlo).

En la parte superior de la pantalla aparece la barra de menú, en la que se recogen las distintas opciones que se pueden escoger. Para la importación la opción que se ha de escoger será **IMPORTACIÓN DE DATOS**.



Es el coordinador de grupo el responsable de realizar la importación de datos de anillamiento y recuperación del grupo a través de la aplicación. Para ello ha de identificarse con su n.º de anillador y DNI (n.º identificativo con letra. Esta puede ponerse en mayúscula o minúscula, indistintamente).



Código: n.º de anillador.

DNI: n.º con letra (sin guiones ni separación; el programa no discrimina entre mayúsculas y minúsculas, por lo que se puede poner indistintamente).



Una vez introducidos estos datos aparecerá el siguiente mensaje en la pantalla:

Seleccione el perfil con el que desea registrarse:

☒ Anillador

☐ Gestor

ACEPTAR CANCELAR

Seleccionar “Anillador” y “Aceptar”. Una vez aceptada esa opción e identificado en la aplicación se puede realizar la importación de datos del grupo.



Aparecerá indicado en la parte superior derecha de la pantalla como “Anillador”.



3. IMPORTACIÓN DE DATOS

Una vez identificado como anillador, selecciona el apartado de “**Importación de datos**” del Menú que se encuentra en la cabecera.



Aparecerá la siguiente pantalla (en la que el apartado de Importación aparece resaltado en color oscuro):

Existen dos formatos aceptados para el envío de datos a la Oficina de Anillamiento de SEO/BirdLife:



- **Excel** (.xls, .xlsx).

IMPORTANTE EN EL FICHERO EXCEL

A la hora de importar los datos a través de la aplicación on line se ha creado una plantilla macro especial para guardar los datos del grupo, de esa forma se evitan posibles problemas con los formatos requeridos en las celdas de cada columna.

La plantilla macro de Excel está disponible en www.seo.org. Antes de realizar la importación de los datos del grupo hay que seguir las siguientes instrucciones:

1. Descargar la macro llamada “Plantilla importación” y guardarla.
2. Abrir el fichero de datos de grupo, copiar los datos (sin las cabeceras) y pegarlo en la macro.
3. Guardar el archivo. Este será el fichero que habrá que importar a través de la aplicación www.anillamientoseo.org.

- **Seoani** (zip).

En primer lugar se ha de seleccionar el tipo de archivo a importar (Excel o Seoani):

☐ Formato Excel(.xls/.xlsx)

☐ Formato SeoAni(.zip)

y después seleccionar la ubicación del archivo en tu ordenador:

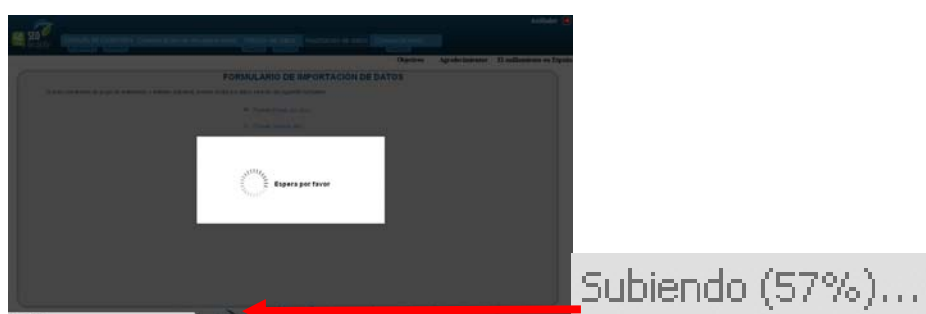
Fichero a importar

Ningún archivo seleccionado



Una vez seleccionado (aparecerá el nombre del fichero a la derecha del Botón “Seleccionar archivo”) pulsar el botón **Subir**

En la pantalla aparecerá el mensaje indicando que el archivo se está cargando (“Espera por favor”):



Dependiendo del volumen de datos a importar en la aplicación, esta puede tardar unos segundos más o menos. Una vez finalizada la carga del fichero, aparecerá el siguiente mensaje:

FORMULARIO DE IMPORTACIÓN DE DATOS

Enviar tus datos a través del siguiente formulario:

☐ Formato Excel(.xls/.xlsx)

☐ Formato SeoAní(.zip)

Fichero a importar

Seleccionar archivo

Ningún archi...seleccionado

Subir

Se guardó el fichero, en 24 horas recibirá un correo con los resultados.

Por motivos de eficiencia en la importación del fichero, ésta no se realiza automáticamente sino que se guarda el fichero y se importa posteriormente.



Al día siguiente, la persona que haya realizado la importación recibirá un mensaje con el resultado de la importación de los datos en el correo electrónico que la Oficina de anillamiento tiene guardado para el DNI y n.º de anillador proporcionado. Si pasados un par de días (tres máximo) no hubiera recibido ningún correo electrónico con el resultado de la importación, deberá enviar un correo electrónico a anillamiento@seo.org o llamar por teléfono a **91 434 09 10**, para que se compruebe si ha habido alguna incidencia con su archivo de datos.



3.1 IMPORTACIÓN CORRECTA

Si el fichero se ha importado directamente a la base de datos general recibirá el siguiente mensaje:

Estimado anillador.

Los datos de anillamiento del grupo han sido correctamente importados a la base de datos general. Muchas gracias por enviar los datos sin errores.

Registros insertados en Anillamiento: xxxx.

Registros insertados en Recuperacion: xxxy

Se ha de comprobar que los datos tanto de anillamiento (xxxx) como de recuperación (xxxy) corresponden a los datos del grupo.

- Si corresponden se reenviará el mensaje recibido a cma@seo.org (con copia a la Oficina de anillamiento anillamiento@seo.org), para que proceda a tramitar las renovaciones del grupo (una vez comprobado que los datos concuerdan, que el balance del grupo es correcto y que la documentación de autorizaciones es también correcta).
- Si no corresponden con la información existente en la base de datos o/y los datos anuales del grupo, se contactará con la Oficina de Anillamiento (OA) a través de anillamiento@seo.org, o a través del teléfono de contacto 91 434 09 10 para comprobar qué es lo que ha podido ocurrir.



3.2 IMPORTACIÓN NO CORRECTA

Si una vez ejecutado el programa de importación se detecta algún error o incongruencia en los datos recibirá un mensaje indicando que existen errores y que hay que subsanarlos.

Existen **dos opciones**:

A. que se hayan podido importar algunos datos, por lo que el mensaje que se recibirá será del tipo:

Estimado anillador,

el resultado de la importación ha sido el siguiente:

- Registros insertados correctamente en Anillamiento: xxx.
- Registros insertados correctamente en Recuperación: xxy.
- Total de errores detectados: xxz

Al tratar de importar los datos de anillamiento de tu grupo se han detectado los siguientes errores:

A continuación se irán detallando dichos errores por tipo y por anilla.

Se ha de comprobar que la suma de los tres tipos de resultados: registros insertados de anillamiento + registros insertados de recuperaciones + errores detectados, coincide con el n.º de registros totales que tiene el fichero.

En este caso (**fichero EXCEL**), una vez corregidos los errores **SOLO SE IMPORTARÁN LOS DATOS QUE CONTENÍAN ERRORES**. Para realizar dicha importación del nuevo **archivo en el que ya solo se encuentran los datos pendientes**, se habrá de cambiar el nombre del fichero, es decir, si la primera vez se llamaba “Chorlitejo_2015”, ahora habrá que cambiar de nombre por ej. a “Chorlitejo_2015_1”. **Importante: EL FICHERO DEBE INCLUIR SOLO LOS DATOS QUE CONTENÍAN ERRORES**.



B. Que no se haya podido incorporar ningún dato. El mensaje que se recibirá será el siguiente:

Estimado anillador.

Al tratar de importar los datos de anillamiento de tu grupo se han detectado los siguientes errores:

A continuación se irán detallando dichos errores por tipo y por anilla.

En este caso se corregirán todos los errores detectados y se repetirá el proceso de importación del fichero de nuevo con todos los datos corregidos, tantas veces como sea necesario hasta haber corregido todos los errores.



4. ERRORES EN LA IMPORTACIÓN

A continuación se detallan los mensajes de error que se pueden recibir y cómo solucionarlos.

Hay errores que se pueden corregir directamente en la base de datos propia, mientras que para la resolución de otros (como la presencia de recuperaciones cuyas especies no concuerden con la especie de anillamiento, ...) habrá que ponerse en contacto con la OA (anillamiento@seo.org; 91 434 09 10).

Se realizarán las correcciones que el responsable pueda solucionar directamente y, una vez modificada la base de datos, se volverá a realizar la importación del fichero, **pero solo de aquellos datos que habían dado errores, ya que el resto ya se habrán incorporado en la base de datos de la OA** (realizando los pasos explicados en los puntos 2 y 3 de este Manual). Este procedimiento se realizará tantas veces como sea necesario hasta recibir el mensaje que aparece en el punto 3.1 (es decir, que se haya comprobado que han entrado todos los datos y no se recibe ningún correo de error en la importación).

A continuación pasamos a detallar los errores que pueden aparecer, que variarán según el tipo de formato en el que introduzcamos los datos del grupo. Existen errores comunes que pueden aparecer tanto en ficheros Excel como en ficheros Seoani.

IMPORTANTE

Cada vez que se realicen modificaciones y se vuelva a realizar la importación de datos, hay que cambiar el nombre del mismo, para que así pueda ser reconocido. Por ej. si el nombre del fichero que se importó era: "NombreGrupo_2014", modificar a "NombreGrupo1_2014". Sino aparecerá el siguiente mensaje:

The screenshot shows a web form titled "FORMULARIO DE IMPORTACIÓN DE DATOS". Below the title, it says: "Si eres coordinador de grupo de anillamiento o anillador individual, puedes enviar tus datos a través del siguiente formulario:". There are two radio buttons for file format: "Formato Excel(.xls/.xlsx)" and "Formato SeoAni(.zip)". Below these is a section "Fichero a importar" with a button "Seleccionar archivo" and a status "Ningún archi... seleccionado". A "Subir" button is also present. At the bottom, a red-bordered box contains the error message: "Este fichero ya se importó."

SOLO SE DEBEN VOLVER A IMPORTAR AQUELLOS DATOS QUE NO SE HAYAN INCORPORADO A LA BASE DE DATOS, ES DECIR, LOS QUE HAYAN PRODUCIDO ERRORES.



En el caso del fichero SEOANI, se modificarán los datos erróneos y se volverá a importar el fichero completo, ya que (de momento) no se puede extraer solo los datos erróneos (a no ser que sean datos que corresponda a una jornada entera de anillamiento, o una de las opciones que te permite hacer la exportación concreta,...).

Una vez modificados los errores se ha de importar el fichero SeoAni completo. De nuevo recibirás un correo en el que te indicará que sólo se han importado el nº de datos pendientes, los que ya se importaron en el primer intento te aparecerán como errores de datos que ya se encontraban en la aplicación, es decir, como *“Los siguientes anillamientos/recuperaciones ya están incluidos en la base de datos de anillamiento...”*

Debes comprobar que el total de datos importados (en ambos correos) concuerdan con los datos totales que has tratado de importar.



4.1 ERRORES COMUNES A LOS DOS TIPOS DE FORMATO (EXCEL Y SEOANI).

En los mensajes habrá tantas líneas como anillas erróneas (mal codificadas o con incongruencias) haya. Además indicará el n.º de errores identificados por tipo.

A.

Las siguientes anillas no pertenecen a tu grupo. Se han encontrado xx errores. Comprueba, por favor, la numeración de las siguientes anillas:

- Anilla=xxxxxx, FechaCaptura='dd/mm/aaaa'

Se ha de comprobar la correcta numeración de la/s anilla/s en la hoja de campo.

- *Si se comprueba que se ha introducido mal la numeración en la base de datos, se ha de corregir y volver a importar el archivo.*
- *Si es correcta, ponerse en contacto con la Oficina de Anillamiento para aclarar la situación (posible traspaso no comunicado entre grupos, anillas incorrectas en la base de datos, etc.).*

B.

La fecha de recuperación es anterior a la fecha de anillamiento en las siguientes anillas:

CodigoCentro = ESI, Anilla= xxxxx, Fecha anillamiento: dd/mm/aaaa, Fecha recuperación: dd/mm/aaaa.

Comprobar en las hojas de campo la/s numeración/es de la/s anilla/s y la fecha de la recuperación, ya que debe haber un error.

- *La anilla de la base de datos no concuerda con lo anotado en la hoja de campo o la fecha es la que no se había anotado adecuadamente. Modificar la base de datos y volver a importar.*



- *La anilla de la base de datos concuerda con lo anotado en la hoja de campo y también la fecha de recuperación:*
 - *Si es un autocontrol se revisará el dato inicial de anillamiento y se modificará el dato incorrecto de la base (se comprobará la anilla y la fecha y se modificará adecuadamente).*
 - *Si la recuperación no es un autocontrol del grupo (por lo que no se puede comprobar la fecha de anillamiento ni la especie) se eliminará la recuperación al no haberse leído adecuadamente la anilla en campo.*
-

C.

Los siguientes anillamientos ya están incluidos en la base de datos de anillamiento. Se han encontrado xx errores. Por favor, compruébalos.

- `TipoRegistro=A Anilla=.xxxxxxx, CodigoCentro =ESI, FechaCaptura='dd/mm/aaaa'`

Las anillas que se consignan ya se encuentran en la base de datos de la Oficina de anillamiento. Puede ser por varios motivos: error en la introducción de las anillas por parte del grupo, error en la introducción de las anillas por parte de otro grupo.

La fecha que aparece en el mensaje es la fecha en la cual la anilla se puso. Se ha de comprobar la correcta numeración de la/s anilla/s en la hoja de campo.

- *Si la anilla fue anotada como tal, y la anilla pertenece al grupo (comprobar la serie), se contactará con la Oficina de Anillamiento.*
 - *Si la anilla está mal anotada, se corregirá la base y se volverá a realizar la importación de la base de datos.*
-

D.

Las siguientes recuperaciones ya están incluidas en la base de datos de anillamiento. Se han encontrado xx errores. Por favor, compruébalos.

- `TipoRegistro=R Anilla=.xxxxxxx, CodigoCentro =xxx, FechaCaptura='dd/mm/aaaa'`



Las recuperaciones que se consignan ya se encuentran en la base de datos de la Oficina de anillamiento.

La fecha que aparece en el mensaje es la fecha en la cual aparece la recuperación duplicada (o triplicada). Se ha de comprobar la correcta numeración de la/s anilla/s en la hoja de campo, o/y solo dejar una recuperación con los datos.

- *Si la recuperación fue anotada como tal, y la anilla pertenece al grupo (comprobar la serie), se contactará con la Oficina de Anillamiento.*
- *Si la anilla está mal anotada, se corregirá la base y se volverá a realizar la importación de la base de datos.*

E.

La especie de anillamiento no coincide con la especie de recuperación. Se han encontrado xx errores.

- `CodigoCentro =ESI, Anilla=xxxxxxx, Especie anillamiento: xxxxx, Especie_recuperacion: yyyyy`

Comprobar la numeración de la anilla y la especie en la hoja de campo.

- *Si es un autocontrol se podrá revisar los datos de anillamiento y comprobar dónde está el error, si en el anillamiento o en la recuperación.*
 - *Si se constata que es en el anillamiento (y este es en otro año que no se encuentra en la base que se va a importar), contactar con la Oficina para que se modifique el dato original.*
 - *Si se constata que es en el anillamiento y se encuentra en la misma base, modificar adecuadamente.*
- *Si no es un autocontrol, y por tanto no se puede comprobar el dato original de anillamiento:*
 - *comprobar de nuevo la anilla y la especie en la hoja de campo. Si se está seguro de que no hay error contactar con la Oficina de Anillamiento.*
 - *comprobar de nuevo la anilla y la especie en la hoja de campo. Si es posible que sea un error al haber anotado los datos, eliminar el registro y volver a importar el fichero (recordando como siempre cambiarle el nombre).*



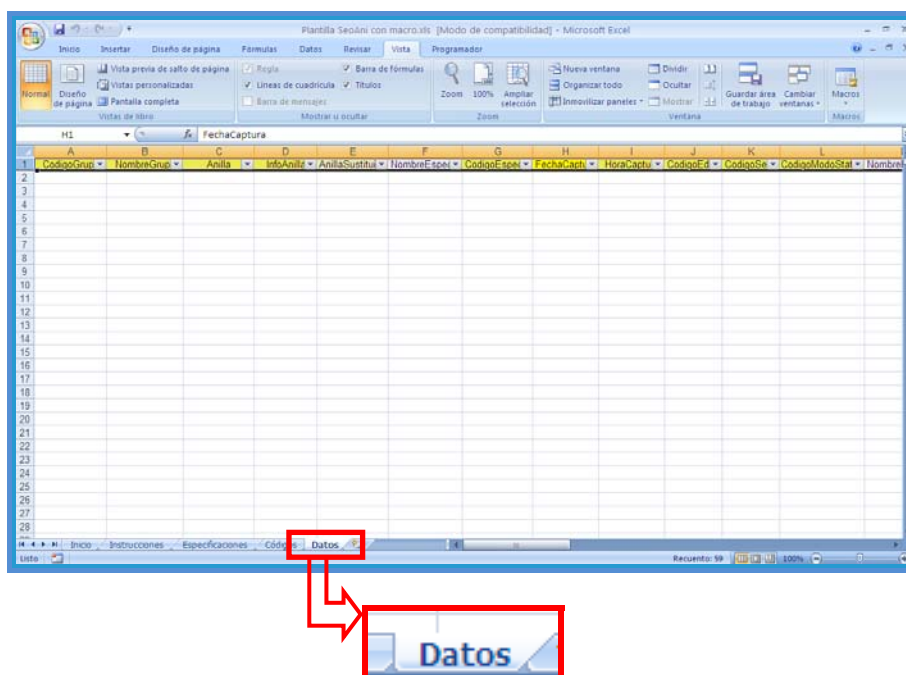
4.2 ERRORES EN FORMATO EXCEL.

Además de los errores vistos en el apartado 4.1 en la plantilla Excel SeoAni también se pueden dar los siguientes errores.

A.

El nombre de la hoja no es: Datos, cambie el nombre de la hoja a: Datos y vuelva a subir el fichero.

Los datos a importar deben estar en una hoja del fichero Excel con el nombre de Datos. El programa no reconocerá la hoja si se llama de otra forma, como “grupo 20xx”.





B.

Los campos de las columnas xx, xy no coinciden con el nombre del campo que debe figurar en la plantilla Excel SeoAni de datos, por favor compruebe la plantilla y la coincidencia entre los campos y sus nombres. Recuerde que en la plantilla no se pueden añadir ni eliminar columnas, y que los nombres de los campos NO se pueden modificar.

La plantilla Excel SeoAni no se puede modificar, no se pueden modificar las cabeceras (sus nombres). Si se han cambiado, aparecerá este error, y la solución pasa por comprobar y reemplazar los títulos de columna correspondientes. [Recordar que se ha creado una macro, en la cual se han de pegar los datos y en ese propio fichero \(el de la macro\) subir la información a través de la aplicación *on line*.](#)

C.

Los siguientes registros tienen un valor no válido. Se han encontrado xx errores. Modifícalos para que se ajusten a las tablas correspondientes.

- TipoRegistro=A, CodigoCentro=ESI El valor: **l1 no es válido para el campo CodigoHabitat**, compruebe la tabla asociada y vuelva a introducir un código existente.
- TipoRegistro=A, CodigoCentro=ESI, Anilla=xxxxxxx, FechaCaptura=dd/mm/aaaa. El valor: **L no es válido para el campo CodigoReclamo**, compruebe la tabla asociada y vuelva a introducir un código existente.
- TipoRegistro=A, CodigoCentro=ESI, Anilla=xxxxxxx, FechaCaptura=dd/mm/aaaa. El valor: **ES43311 no es válido para el campo CodigoLocalidad**. Compruebe la tabla de localidades y vuelva a introducir un código existente. Si es una nueva localidad que no ha dado de alta aún póngase en contacto con anillamiento@seo.org.
- ...

Estos son algunos de los ej. que se pueden encontrar frente a la discordancias entre códigos, no se presentan todos los posibles, ya que el listado de posibilidades es muy variado. Pero todos ellos se deben a que se ha utilizado algún valor en alguno de los campos que no está dentro de los admitidos, se ha de comprobar la hoja denominada “Códigos” en la que se encuentran detallados los códigos asociados a cada columna o campo.



D.

Los siguientes registros tienen un valor no válido. Se han encontrado xx errores. Modifícalos para que se ajusten a las tablas correspondientes.

- TipoRegistro=A, CodigoCentro=ESI, Anilla=xxxxxxx, FechaCaptura=dd/mm/aa.
El campo Anilla no tiene el formato correcto, debe de ser de tipo Texto.

Similar al anterior, pero en este caso el error se encuentra en el formato, cambiar el formato a tipo texto. Para que mantenga dicho formato se puede pasar la macro que se encuentra disponible en www.seo.org, en el apartado de bases de datos.

E.

El número de anilla xxxxxx es incorrecto. Ponga todos los dígitos que aparecen en la anilla (incluidos los ceros).

Se ha de comprobar el n.º de anilla, ya que falta uno o más dígitos. Corregir y volver a realizar la importación de la BD a través de la aplicación (recordar que los puntos son solo indicativos, no hay que ponerlos en la base de datos).

F.

Los siguientes anillamientos aparecen duplicados en el fichero que se está tratando de importar. Se han encontrado xx errores. Elimina los registros duplicados (coinciden el remite y la anilla).

CodigoCentro =ESI, Anilla=xxxxxxx
CodigoCentro =ESI, Anilla=xxxxxxx

*Son anillas duplicadas, hay que comprobarlas en la base de datos y eliminarlas (dejar solo uno de los registros para cada una de las anillas), o modificar alguna de las anillas si es errónea. Volver a realizar la importación de la BD a través de la aplicación. Recordar que se ha creado una macro, en la cual se han de pegar los datos y en ese propio fichero (el de la macro) subir la información a través de la aplicación *on line*.*



G.

Las siguientes recuperaciones aparecen duplicadas en el fichero que se está tratando de importar. Se han encontrado xx errores. Elimina los registros duplicados (coinciden el remite, la anilla, la fecha de captura y hora de captura).

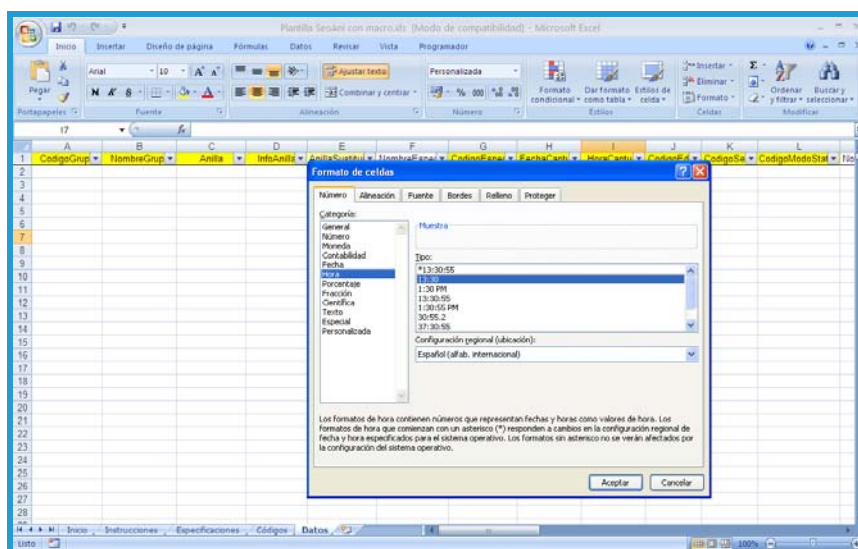
- `CodigoCentro =ESI, Anilla=xxxxxxx, FechaCaptura='dd/mm/aaaa', HoraCaptura:h:mm`
- `CodigoCentro =ESI, Anilla=xxxxxxx, FechaCaptura='dd/mm/aaaa',`

*Son recuperaciones duplicadas, hay que comprobarlas en la base de datos y eliminarlas (dejar solo uno de los registros para cada una de las anillas) o modificar alguna de las anillas si es errónea. Volver a realizar la importación de la BD a través de la aplicación. Recordar que se ha creado una macro, en la cual se han de pegar los datos y en ese propio fichero (el de la macro) subir la información a través de la aplicación *on line*.*

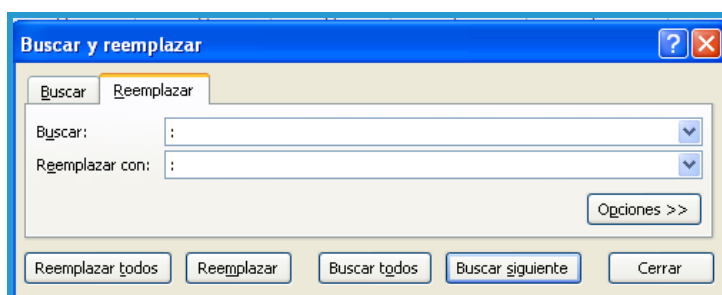
H.

```
ERROR :ERRORinsertconsulta: The best overloaded method match for 'string.ToString(System.IFormatProvider)' has some invalid arguments
```

El formato Hora estará escrito de forma incorrecta. Los formatos de Hora en el Excel (HoraCaptura; HoraDesde; HoraHasta) deben ser:



Si, una vez cambiado el formato vuelve a dar error, se ha de seleccionar la columna de la Hora y se hará un reemplazar del símbolo de dos puntos ":":





5. MÁS INFORMACIÓN

Si durante la importación surge algún otro error que no aparece detallado en este Manual podéis poneros en contacto directamente con anillamiento@seo.org explicando en el mensaje lo que ha ocurrido.

Cualquier mejora o duda que pueda surgir durante la importación podéis contactar con la oficina de anillamiento a través de anillamiento@seo.org o por teléfono 91 434 09 10.

Muchas gracias a todos.



SEO/BirdLife

C/ Melquíades Biencinto 34
28053 Madrid
Tel. (+34) 914 340 910
Fax. (+34) 914 340 911
seo@seo.org

Twitter: @SEO_BirdLife
Facebook: seobirdlife
Youtube: seobirdlife
Google+: +seobirdlife
Instagram: seo_birdlife

DELEGACIONES TERRITORIALES Y OFICINAS TÉCNICAS

ANDALUCÍA

Universidad Pablo de Olavide Edificio
Biblioteca - Despacho 25.1.11
Ctra. Utrera km.1 - 41013 Sevilla
Tel. 959 442 372
andalucia@seo.org

ARAGÓN

C/ Rioja 33 (Estación de Zaragoza
Delicias - Módulo 5)
50011 Zaragoza
Tel. y Fax 976 37 33 08
aragon@seo.org

CANARIAS

C/ Erjos 20. Finca España
38205 La Laguna. Tenerife
Tel. y Fax. 922 25 21 29
canarias@seo.org

CANTABRIA

Centro de Estudios de las Marismas
Avda. Chiclana 8
39610 El Astillero
Tel. 942 22 33 51 / Fax. 942 21 17 82
cantabria@seo.org

CATALUÑA

C/ Murcia 2-8 Local 13
080256 Barcelona
Tel. y Fax. 932 892 284
catalunya@seo.org

PAÍS VASCO

Centro de Interpretación Ataria
Paseo de la Biosfera 4
01013 Vitoria-Gasteiz
Tel. 945 25 16 81
euskadi@seo.org

EXTREMADURA

C/ Ávila 3 (Nuevo Cáceres)
10005 Cáceres
Tel. y Fax. 927 23 85 09
extremadura@seo.org

VALENCIA

C/ Tavernes Blanques 29, bajo
46120 Alboria (Valencia)
Tel. y Fax. 961 62 73 89
valencia@seo.org

CENTRO ORNITOLÓGICO

FRANCISCO BERNIS
Paseo Marismeño s/n
21750 El Rocío (Huelva)
Tel. y Fax: 959 442 372
donyana@seo.org

OFICINA DELTA DEL EBRO

Reserva Natural de Riet Vell
Ctra. de Amposta a Eucaliptus, km 18,5
43870 Amposta (Tarragona)
Tel. 616 290 246
reservarietvell@seo.org



Fundada en 1954.
Asociación declarada de utilidad pública con el nº 3943
CIF: G-28795961

